



SCADENZA

23/04/2025

AREA GEOGRAFICA

Europeo

PILASTRO

Agrip-Promozione dei prodotti agricoli

SETTORE ATTIVITÀ

Promozione e informazione sui prodotti agricoli e alimentari europei

BENEFICIARI

Organizzazioni Professionali, Interprofessionali, di Produttori; Associazioni di Organizzazioni di Produttori; Organismi Pubblici e Privati del Settore Agroalimentare. In Consorzio.

SPESE FINANZIATE

Spese direttamente necessarie alla realizzazione del progetto

TIPO AGEVOLAZIONE

80-85% Contributo a fondo perduto (la percentuale varia in base al tipo di programma e al contesto geografico)

DOTAZIONE FINANZIARIA

35.000.000 €

FINALITÀ

Promuovere e valorizzare i prodotti agricoli e alimentari dell'Unione Europea, evidenziandone qualità, sostenibilità e unicità sia nel mercato interno che in quello internazionale.

BENEFICIARI

a. Organizzazioni commerciali o intersettoriali

- Organizzazioni rappresentative del settore o dei prodotti oggetto della proposta.
- Devono essere riconosciute come interbranch organisations ai sensi dell'Articolo 157 del Regolamento (UE) n. 1308/2013.

b. Organizzazioni di produttori o associazioni di produttori

- Devono essere riconosciute da uno Stato membro ai sensi degli **Articoli 152 e 156 del Regolamento (UE) n. 1308/2013.**

c. Enti del settore agroalimentare con una missione pubblica

- Enti con l'obiettivo di fornire informazioni sui prodotti agricoli e di promuoverli.
- Devono essere stati istituiti legalmente nello Stato membro di riferimento da almeno **2 anni.**

d. Rappresentatività del settore o dei prodotti

Per essere considerati ammissibili, i beneficiari devono dimostrare di essere **rappresentativi** del settore o dei prodotti inclusi nella proposta. Questo implica:

- **Coprire almeno il 50%** del numero di produttori o **il 50% del volume o del valore della produzione commerciabile del prodotto/settore.**
- In casi particolari, soglie inferiori al 50% possono essere accettate se i beneficiari dimostrano che la struttura del mercato giustifica la loro rappresentatività.

Requisiti per il consorzio

Il consorzio deve essere composto da almeno due organizzazioni. Le organizzazioni devono appartenere a due diversi Stati membri dell'Unione Europea.

AGEVOLAZIONI

Grant misto basato sul budget del progetto.

- Copertura di **costi effettivamente sostenuti** (actual costs).
- Possibilità di includere **tassi forfettari o costi unitari** per alcune categorie di spesa.

Tasso di finanziamento

- L'agevolazione copre una **percentuale del totale dei costi ammissibili**:
 - **80%** per i beneficiari provenienti da Stati membri dell'UE.
 - **85%** per i beneficiari situati in Stati membri che ricevono assistenza finanziaria dell'UE.

COSA FINANZIA

a. Campagne di comunicazione e promozione

- **Messaggi principali**:
 - Benefici dei prodotti agricoli dell'UE (qualità, sicurezza, tracciabilità, sostenibilità).
 - Promozione di regimi di qualità dell'UE: DOPIGP, TSG e agricoltura biologica
- **Esempi di attività finanziabili**:
 - Campagne pubblicitarie (TV, stampa, online, outdoor, social media).
 - Creazione e gestione di siti web e account social.
 - Produzione di video promozionali, materiali stampati e gadget.

b. Organizzazione di eventi

- **Tipologie**:
 - Stand e partecipazione a fiere commerciali.
 - Workshop, seminari, e incontri business-to-business (B2B). Settimane promozionali nei ristoranti.
 - Eventi di degustazione e promozione nei punti vendita.
- **Esempi**:

- Allestimento di spazi espositivi.
 - Organizzazione di eventi educativi nelle scuole o per professionisti (ad esempio, chef o ristoratori).
- c. Attività di sensibilizzazione**
- **Focus:**
 - Importanza di una dieta equilibrata (es. consumo di frutta e verdura fresche).
 - Benefici ambientali e climatici sostenibili dell'UE.
 - Strumenti:
 - E-learning, piattaforme online, webinar.
 - Collaborazione con scuole o associazioni per attività educative.
- d. Promozione nei punti vendita (POS)**
- Campagne di promozione direttamente nei negozi:
 - Materiali promozionali (poster, volantini, espositori).
 - Giorni di degustazione (non per campagne di consumo responsabile di alcolici).
- e. Relazioni pubbliche e media**
- Organizzazione di eventi per i media e relazioni pubbliche.
 - Sponsorizzazione di eventi legati ai prodotti agricoli.
 - Visite di studio in Europa per giornalisti, importatori o influencer.

2. Regimi di qualità finanziati

Il bando finanzia attività che promuovono i regimi di qualità dell'UE, tra cui:

- **DOP (Denominazione di Origine Protetta).**
- **IGP (Indicazione Geografica Protetta).**
- **TSG (Specialità Tradizionale Garantita).**
- **Prodotti biologici.**
- **Agricoltura sostenibile** (con focus su benessere animale e impatti ambientali).

3. Prodotti ammissibili

- **Frutta e verdura fresche.**
- Prodotti lattiero-caseari (latte, formaggi, yogurt).
- Prodotti a base di carne e carne trasformata.
- Vino e bevande alcoliche (con limiti per il mercato interno).
- Oli vegetali, cereali, prodotti biologici e altri beni agroalimentari.

4. Paesi target

Le attività possono essere realizzate:

- Nel mercato interno: Campagne rivolte ai cittadini dell'UE.
- Nei paesi terzi: Campagne nei mercati internazionali con elevato potenziale di crescita.

5. Esempi:

1. **Realizzazione di una campagna multimediale** per promuovere il logo biologico dell'UE.
2. **Partecipazione a fiere internazionali** per valorizzare i prodotti con DOP o IGP.
3. **Organizzazione di giornate educative** per sensibilizzare i consumatori sui benefici di una dieta equilibrata, con focus sulla frutta e verdura fresca.
4. **Produzione di contenuti digitali** (es. video, e-learning) per illustrare la sostenibilità dell'agricoltura europea.

SPESE AMMISSIBILI

1. Spese dirette

Sono le spese strettamente collegate alle attività del progetto. Devono essere:

- **Necessarie** per l'attuazione del progetto.
- **Effettivamente sostenute** durante la durata del progetto.
- **Giustificabili** e in linea con il budget approvato.

Categorie principali:

a. Costi del personale

- Stipendi e salari del personale coinvolto nel progetto, inclusi:
 - Dipendenti a tempo pieno o parziale.
 - Contratti a tempo determinato o consulenze specifiche.

b. Spese di viaggio e soggiorno

- Spese per trasferte necessarie al progetto, come:
 - Biglietti di trasporto (treno, aereo, ecc.).
 - Spese di alloggio.
 - Diarie per vitto e spese accessorie.
- **Condizioni:**
 - Devono essere in linea con le norme dell'UE o con la policy dell'organizzazione beneficiaria.

c. Costi di acquisto

- **Materiali e attrezzature** specifici per il progetto (ammortizzabili per la durata del progetto).
- **Servizi esterni** legati al progetto, come:
 - Produzione di contenuti multimediali.
 - Contratti con agenzie pubblicitarie o fornitori di eventi.

d. Attività promozionali

- Spese relative a campagne di comunicazione e marketing, inclusi:
 - **Pubblicità** (online, TV, radio, stampa, outdoor).

- **Creazione di contenuti** (video promozionali, pubblicazioni, materiali informativi).
- **Gestione di siti web** e social media.

e. Organizzazione di eventi

- Costi per la partecipazione o organizzazione di:
 - Fiere commerciali.
 - Seminari, workshop e degustazioni.
 - Settimane promozionali presso ristoranti.

f. Punti vendita (POS)

- Promozione presso punti vendita, inclusi:
 - Giorni di degustazione.
 - Materiali pubblicitari nei negozi (es. volantini, poster).
 - Inserzioni su pubblicazioni dei retailer.

2. Spese indirette

- Calcolate forfettariamente come il 4% dei costi diretti del personale.
- Coprono costi amministrativi generali non direttamente imputabili al progetto, come:
 - Utenze (elettricità, acqua, internet).
 - Spese di gestione ordinaria dell'organizzazione.

3. Altre spese ammissibili

- **Subappalti:**
 - Contratti con fornitori esterni per attività specifiche (es. creazione di campagne pubblicitarie).
- **Supporto finanziario a terzi:**
 - Consentito per soggetti legati al beneficiario (fino a 60.000 € per terzo).

TERMINI

Ore 17:00 del 23 Aprile 2025

EROGAZIONI

- **Prefinanziamento:** Un anticipo del 30%-50% del contributo, erogato dopo la firma del contratto.
 - **Pagamenti intermedi:** Basati sui risultati raggiunti e sulla rendicontazione delle spese (solitamente annuali o a conclusione di milestone specifiche).
 - **Saldo finale:** Erogato dopo la verifica e approvazione della rendicontazione finale, calcolato sui costi effettivamente sostenuti.
-

NORMATIVA

<https://tinyurl.com/29btuuc3>

APPROFONDIMENTI

<https://tinyurl.com/2a36jy7e>

NOLA (NA) - 80035
Via Circumvallazione, 310
+39 081 5126655

ROMA - 00187
Via Ludovisi, 35
+39 06 62205551

MILANO - 20135
Via Andrea Maffei, 1 Scala A - Piano 1°
+39 02 40043141

info@hsladvisors.com
www.hsladvisors.com

Clausola di esclusione di responsabilità

Il presente documento di sintesi ha finalità illustrativa ed esemplificativa. HSL Advisors s.r.l. STP non assume alcuna responsabilità per quanto riguarda il contenuto della scheda di sintesi e ricorda che fa fede, per una visione integrale ed esaustiva, unicamente la normativa di riferimento.
